



## **Musée d'Orsay**

62, rue de Lille. 75343 - Paris Cedex 07 .

# **REGLEMENT INTERIEUR POUR LES ENTREPRISES EXTERIEURES**

**Le règlement intérieur applicable aux entreprises travaillant dans le musée d'Orsay définit les consignes générales de sécurité, d'accès et de circulation.**

**Ces consignes sont applicables par tout le personnel de votre entreprise ainsi que celui des entreprises sous-traitantes au musée d'Orsay.**

## I / CONSIGNES PERMANENTES :

### I.1/ Sécurité incendie :

Il est interdit :

- d'installer des tentures dans les circulations ;
- de masquer le balisage des issues de secours ;
- de masquer ou d'interdire, par des installations, l'accès aux moyens de secours (extincteurs, R.I.A., extinction automatique, colonnes sèches ou humides, boîtiers d'alarme, portes coupe-feu, désenfumage, détection automatique, etc.) ;
- de réaliser des aménagements qui ne tiennent pas compte des critères de réaction au feu des matériaux (d'une manière générale M1 pour les plafonds, M2 pour les murs et M3 pour les revêtements de sol). Le gros mobilier devra être M3.

L'installation des moyens de secours définis ci-après sera revue par le personnel du Secteur Prévention Sécurité Incendie (SPSI) dans tous les espaces :

- un extincteur à CO2 à proximité des installations électriques ;
- un extincteur à eau pulvérisée de 6 litres minimum, à raison d'un appareil pour 200 m2, à disposer d'une manière générale près des accès, dans les dégagements, etc.

### I.2/ Sécurité des œuvres :

Seule l'équipe des installateurs du musée, ainsi que le personnel formé par la conservation, est habilitée à manipuler les œuvres.

### I.3/ Sureté :

Quelque soit l'opération, ni les capteurs de présence, ni les caméras de surveillance ne doivent être occultés ou déplacés sans avoir eu l'accord du Chef du Secteur Exploitation et Réglementation (tél : 01.40.49.47.47) ou le chef de la centrale de surveillance (tél : 01.40.49.49.51).

### I.4/ Consignes générales de sécurité :

#### a - interdiction de fumer

Le décret n° 2006-1386 du 1<sup>er</sup> février 2007, relatif à l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif, **implique une interdiction totale de fumer dans tout l'établissement**, y compris dans les bureaux individuels, sur les balcons et aux fenêtres. Il n'existe pas de locaux fumeurs.

#### b – Permis de feu

**Tous les travaux avec émission de chaleur** (meulage, tronçonnage, soudure, etc.) **sont soumis à la délivrance d'un permis de feu**, celui-ci devant être demandé avant le début des travaux au niveau du pupitre incendie (tél 4435).

#### c – Autre

Toute situation dangereuse ou d'accident doit être signalée au chef de Centrale de surveillance, par téléphone (**poste 49-51**) ou par le **téléphone rouge** (ligne directe). Préciser le lieu exact de l'incident et attendre sur place l'arrivée des secours.

L'évacuation d'urgence est annoncée par des messages téléphoniques et/ou transmis par la sonorisation générale du musée, le personnel des entreprises doit se conformer **aux instructions données par le personnel du musée**.

## II/ CONDITIONS DE TRAVAIL DES ENTREPRISES EXTERIEURES DANS LE MUSEE :

### II.1/Accès et circulation dans le bâtiment :

- d'indiquer au bureau des accès (42.62 ou 47.56), 72 heures avant le début de l'opération :
  - l'entrée du musée utilisée pour l'accès au chantier ;
  - le nom de la société, la liste, l'identité et les fonctions du personnel ;
  - la durée de l'intervention ;
  - la zone de travail ou les locaux concernés par l'opération.
- d'informer le chef de la Centrale de surveillance et le bureau des accès en cas de dépassement des horaires définis pour l'intervention ou toute autre modification par rapport au plan initial.

Pour la remise des badges d'accès, une pièce d'identité sera exigée. **Le port du badge est obligatoire dans l'enceinte du bâtiment.**

Pour l'accès des véhicules à l'aire de livraison du musée, la demande devra être complétée par le nom du chauffeur et l'immatriculation. Les véhicules équipés GPL ne sont pas autorisés à rentrer dans le parking du musée,

### II.2/ Intervention dans le musée :

Les horaires normaux de travail sont, du lundi au vendredi (à l'exception du jeudi) :

- de 9h00 à 18h00
- le jeudi de 9h00 à 22h00

Toutefois, les opérations occasionnant une gêne ou un risque pour le public seront exécutées le lundi (jour de fermeture du musée) ou de nuit, à des conditions qui seront soumises à l'examen du chef du département concernée par l'opération. Dans tous les cas, le chantier doit être le plus isolé possible. La protection du chantier est à la charge de l'entreprise sauf accord express du musée.

### III/ Numéros de téléphones utiles :

Tous les numéros de téléphone précédés du « 40.49 » peuvent être appelés de l'extérieur.

<b>Chef de Centrale de surveillance (responsable d'exploitation 24h/24h)</b>	<b>01.40.49.49.51</b>
<b>Pupitre Incendie (Secteur Prévention et Sécurité Incendie) : permis feu</b>	<b>50.18 ou 44.35</b>
Pupitre G.T.C. (électricité, ascenseurs, escalators, climatisation)	<b>44.32</b>
Pupitre V/E (gestion des alarmes intrusion et vidéo-surveillance)	<b>44.34</b>
Intervention (ouverture de portes, accompagnement)	<b>44.40</b>
Bureau des accès (autorisations d'accès)	<b>47.56</b>
Poste Accès Aire de Livraison	<b>44.41</b>
Poste Accès, 62 rue de Lille	<b>43.58</b>
Musée d'Orsay (de l'extérieur)	<b>01.40.49.48.14</b>